

# Maud NEUNREUTHER-DEWAELE

## Notaire

12 rue du Général Leclerc 60420 Maignelay Montigny

### Liste non exhaustive des pièces à fournir dans le cadre de l'ouverture d'une succession

#### Etat-civil

- Original d'un acte de décès
- Original de l'acte de naissance et/ou de mariage du défunt, s'il est de nationalité étrangère
- Livret de famille de la personne décédée (si plusieurs livrets, les fournir tous)
- Copie du contrat de mariage de la personne décédée ou de son contrat de PACS ou de son jugement de divorce
- Copie de la donation entre époux
- Testament
- Livret(s) de famille, pièce d'identité, adresse et profession des héritiers
- Original de l'acte de naissance et/ou de mariage des héritiers, s'ils sont de nationalité étrangère

#### Actif bancaire

- Nom et coordonnées des établissements bancaires, ainsi que les nom et numéro des comptes bancaires à défaut, relevé bancaire de tous les comptes et livrets.
- Numéro du coffre-fort et adresse de la banque
- Contrat(s) d'assurance-vie ou de capitalisation au nom de la personne décédée

#### Bien immobilier

- Titres de propriété des biens immobiliers (maison, appartement, terrain...) possédés, même en indivision (si copropriété, identité du syndic)
- Copie du/des contrat(s) de location et dernière quittance de loyer

#### Véhicule

- Carte grise du ou des véhicules et estimation (côté argus, estimation d'un garagiste...)

#### Caisse de retraite

- Copie des pensions de retraite

### **Maison de retraite**

- Nom et l'adresse de la maison de retraite où résidait le défunt, le cas échéant

### **Employeur**

- Nom et adresse de l'employeur du défunt
- Copie de la dernière fiche de paie du défunt

### **Société**

- Extrait k-bis
- Copie des statuts à jour des sociétés dans lesquels la personne décédée détient des parts ou actions et dernier bilan
- Attestation comptable de la valorisation des droits sociaux et position du compte courant d'associé

### **Fonds de commerce, artisanal, libéral ou agricole**

- Acte d'acquisition du fonds de commerce, artisanal, agricole ou libéral
- Copie du bail et des contrats d'exploitation
- Dernier bilan
- Nom et coordonnées du comptable

### **Passif**

- Dernier avis d'impôt sur le revenu et de l'IFI le cas échéant
- Derniers avis de taxes d'habitation et de taxes foncières
- Pour les prêts en cours au moment du décès : nom et l'adresse de l'établissement prêteur et numéro du prêt, copie de l'offre de prêt et du contrat d'assurance décès
- Aides sociales perçues : décision d'allocation (conseil départemental, mairie, MDPH...)

### **Divers**

- Donations antérieures effectuées par la personne décédée (date, montant, bénéficiaire)
- Biens recueillis par chacun des époux par succession ou donation ou possédés avant le mariage

**Pour tout renseignement, l'étude se tient à votre disposition : n'hésitez pas à nous contacter par téléphone au 03.44.78.36.79 ou par mail à l'adresse suivante : [maud.neunreuther@notaires.fr](mailto:maud.neunreuther@notaires.fr).**